

۱- کدام قیمت از حاصلضرب قیمت پایه در ضرایب قیمتی که بسته به مورد و شرایط به کار تعلق می گیرد، حاصل می شود؟

۱. قیمت پایه کار      ۲. قیمت اصلی      ۳. قیمت مبنا      ۴. قیمت قرارداد

۲- کارشناسی که از طرف مجری طرح منصوب و عهده دار بازدیدهای مرتب از کارگاه، تهیه گزارش های موردنیاز مجری طرح و همچنین نظارت فنی بر اجرای کار می باشد چه کسی است؟

۱. مدیر پروژه      ۲. مدیر طرح      ۳. طراح      ۴. کارفرما

۳- منظور از "یک رشته عملیات اجرایی که در یک حرفه و تخصص معین اجرا می شود" چیست؟

۱. قسمت کار      ۲. بخش کار      ۳. کار      ۴. جزء کار

۴- در صورتیکه انجام یک پروژه یا فعالیت ماورای توانایی یک شرکت باشد، تشکیل چه گروهی می تواند به حل مشکل کمک کند؟

۱. گروه فکر      ۲. کنسرسیوم      ۳. پیمانکاران عمومی      ۴. پیمانکاران جزء

۵- مرجع فنی پیمانکار برای اجرای موضوع پیمان چه کسی است؟

۱. کارفرما      ۲. مشاور      ۳. کمیته فنی      ۴. مدیر طرح

۶- خسارت تاخیر در تحويل پین مورد نیاز کارگاه تا سقف چه مدتی قابل پرداخت است؟

۱. حداقل تا یک ماه

۲. حداقل تا شش ماه

۳. حداقل تا بیست درصد مدت پیمان یا شش ماه، هر کدام که بیشتر است.

۴. حداقل تا سی درصد مدت پیمانت یا شش ماه، هر کدام که کمتر است.

۷- در صورتی که صورت وضعیت ارسالی مهندسی مشاور، مورد تأیید کارفرما قرار نگیرد، کارفرما:

۱. می تواند مبلغ صورت وضعیت را علی الحساب پرداخت کند.

۲. صورت وضعیت را به پیمانکار برمی گرداند.

۳. می تواند ۷۰ درصد مبلغ صورت وضعیت ارسالی مشاور را علی الحساب پرداخت کند.

۴. تا ۷۰ درصد مبلغ صورت وضعیت ارسالی مشاور را می تواند علی الحساب پرداخت کند.

۸- مهلت تنظیم صورت وضعیت قطعی پس از تحويل موقت از سوی پیمانکار و مهلت رسیدگی آن از سوی کارفرما پس از وصول از پیمانکار حداقل، به ترتیب از راست به چه کدام گزینه میباشد؟

۱. یک ماه، یک ماه      ۲. دو ماه، یک ماه      ۳. یک ماه، دو ماه      ۴. دو ماه، دو ماه

۹- کدام یک از موارد زیر در طبقه بندی کارهای عمرانی جزء رشته کارهای اختصاصی است؟

- ۱. کارهای کشاورزی
- ۲. رشته ابینیه
- ۳. رشته توزیع و انتقال نیرو
- ۴. رشته تاسیسات شهری

۱۰- تشخیص روزانه سود و زیان کارگاه جزء وظایف چه کسی است؟

- ۱. رئیس کارگاه
- ۲. دفتر فنی کارگاه
- ۳. معاونت اجرایی کارگاه
- ۴. مدیریت اداری کارگاه

۱۱- کنترل و ثبت مرخصی کارکنان کارگاه از وظایف چه کسی است؟

- ۱. مدیریت اداری کارگاه
- ۲. مدیریت مالی کارگاه
- ۳. مسئول پشتیبانی کارگاه
- ۴. رئیس کارگاه

۱۲- ناظر مقیم چند مدت فرصت دارد تا تعطیلی کارگاه را به مهندس مشاور یا کارفرما گزارش کند؟

- ۱. ۵ روز
- ۲. ۲ روز
- ۳. ۱۵ روز
- ۴. ۲۰ روز

۱۳- ناظر مقیم کارگاه چند نسخه از صورت مجالس را تهیه و به مسئولین مربوطه ارسال می نماید؟

- ۱. ۱
- ۲. ۲
- ۳. ۳
- ۴. ۴

۱۴- تاریخ تحويل کارگاه توسط کارفرما حداقل چند روز از مبادله پیمان است؟

- ۱. ۱۰
- ۲. ۲
- ۳. ۳
- ۴. ۴

۱۵- مبلغ پیش پرداخت در چند قسط به پیمانکار تحويل داده می شود؟

- ۱. ۲
- ۲. ۳
- ۳. ۳
- ۴. ۴

۱۶- هزینه های بالاسری عوامل نظارت معادل چند درصد حقوق آن ها است؟

- ۱. ۱۲۵
- ۲. ۲
- ۳. ۳
- ۴. ۴

۱۷- کدام یک از موارد زیر جزء هزینه های بالاسری عمومی پیمانکار است؟

- ۱. هزینه عوارض شهرداری برای دفتر مرکزی
- ۲. هزینه کلیه ضمانت نامه ها
- ۳. هزینه مالیات
- ۴. هزینه صندوق کارآموزی

۱۸- گروه های مشارکت جزء کدام دسته از پیمانکاران هستند؟

- ۱. نوع اول
- ۲. نوع دوم
- ۳. نوع سوم
- ۴. نوع اول و دوم

-۱۹ صدور دستور به منظور هدایت و راهنمایی کارکنان که یکی از وظایف مدیر می باشد که چه نام دارد؟

۱. برنامه ریزی      ۲. سازماندهی      ۳. گزارش دهنی      ۴. فرماندهی

-۲۰ کدام یک از اصول کلی مدیریت مبین تحقق هدف های سازمان و حداقل هزینه و حداقل عوامل است؟

۱. سلسله مراتب      ۲. تقسیم کار      ۳. هیأت ناظارت      ۴. کارایی

-۲۱ انجام دادن کارهای شایسته یا مناسب چه نام دارد؟

۱. اثربخشی      ۲. رهبری      ۳. کنترل      ۴. برنامه ریزی

-۲۲ حل کننده مسائل جزء کدام یک از نقش های مدیریت است؟

۱. ارتباطی      ۲. اطلاعاتی      ۳. تصمیم گیری      ۴. فنی

-۲۳ عدم توجه کافی به تنظیم پیام ها و انتخاب وسیله انتقال مناسب جزء کدام یک از موانع برقراری ارتباط در نیروی انسانی است؟

۱. موانع انسانی      ۲. موانع سازمانی از نظر روانشناسی

۳. موانع سازمانی از نظر ساخت      ۴. موانع فنی

-۲۴ دستگاههای پخش کننده آسفالت در بخش راهسازی را چه می نامند؟

۱. فینیشر      ۲. جامبو      ۳. کتل قیر      ۴. جت فن

-۲۵ دستگاه مهندسی ای که جهت اجرای یک دیواره کوچک ولی طولانی با استفاده از بتون به کار گرفته می شود، چه نام دارد؟

۱. نیوجرسی      ۲. جامبو      ۳. فینیشر      ۴. جت فن

-۲۶ کدام یک از موارد زیر ترتیب افزایش حجم و پیچیدگی خدمات مدیریت فنی (نت) را به طور صحیح نشان می دهد؟

۱. سفارشی، انبوهی، دسته ای، انبوهی، پیوسته

۲. انبوهی، دسته ای، سفارشی، پیوسته

۳. دسته ای، سفارشی، پیوسته، انبوهی

-۲۷ منظور از "مترو دی" در بررسی مخارج ماشین آلات در عمر اقتصادی آنها چیست؟

۱. استهلاک      ۲. از کار افتادگی و استقطابی

۳. زمان بیکاری      ۴. سرمایه گذاری

-۲۸- کدام یک از موارد زیر جزء هزینه های بهره برداری ماشین آلات است؟

۴. سرویس

۳. استهلاک

۲. سرمایه گزاری

۱. بیمه و مالیات

-۲۹- در چه صورتی پیمانکار نمی تواند درخواست تمدید مدت پیمان بنماید؟

۱. وضع قوانین و مقررات جدید که در تغییر مدت پیمان موثر باشد.

۲. پیش آمدن محدودیت برای ورود مصالح و تجهیزات.

۳. تغییر اساسی در نقشه ها و مشخصان فنی.

۴. تاخیر در تحويل گرفتن کارگاه از جانب پیمانکار

-۳۰- پیمانکارانی که صدرصد مالکیت سهم الشرکه یا سهام آن ها متعلق به دولت، شهرداری ها، موسسات و ارگان های انقلاب

اسلامی یا دیگر موسسات عمومی و عام المنفعه است، جزء کدام نوع پیمانکاران است؟

۴. نوع چهارم

۳. نوع سوم

۲. نوع دوم

۱. نوع اول