

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰ زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت، کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی ۱۱۱۵۰۰۷ - مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۲۵۹

۱- کدام جزء از اجزاء کامپیوتر با واحدهای ورودی و خروجی بطور مستقیم مرتبط می باشد؟

۱. واحد حساب و منطق ۲. واحد کنترل ۳. حافظه اصلی ۴. حافظه جانبی

۲- یکی از وسایل ورودی که از آن برای وارد کردن متن و تصویر به حافظه کامپیوتر استفاده می شود.

۱. اسکنر ۲. پلاتر ۳. دوربین ۴. مودم

۳- کدام ویژگی برتری انسان بر کامپیوتر را نشان می دهد؟

۱. عملیات منطقی ۲. ذخیره اطلاعات ۳. عملیات محاسباتی ۴. خلاقیت

۴- عمل انتقال فایل روی وب به حافظه جانبی یک کامپیوتر چه نام دارد؟

۱. MOVE ۲. UPLOAD ۳. DOWNLOAD ۴. COPY

۵- آدرس گیرنده نامه الکترونیکی در کدام بخش زیر وارد می شود؟

۱. Send ۲. CC ۳. subject ۴. To

۶- سرعت مودم برحسب چه واحدی اندازه گیری می شود؟

۱. بایت بر ثانیه ۲. کیلوبیت بر ثانیه ۳. بیت بر ثانیه ۴. کیلوبایت بر ثانیه

۷- برای درج اشکالی نظیر مثلث در محیط آفیس از کدام گزینه بهره می گیرید؟

۱. Smart art ۲. clip art ۳. Simbol ۴. Auto shapes

۸- در صورت قفل شدن کامپیوتر چه می کنید؟

۱. Hibernate ۲. Stand by ۳. restart ۴. log off

۹- جهت مقایسه رابطه های اجزاء مختلف یک نمودار با کل یک قسمت در میان سایر قسمت ها از کدام نمودار استفاده شود؟

۱. ستونی ۲. دایره ای ۳. سطحی ۴. رادار

۱۰- خطای (####) در محیط اکسل به چه معناست؟

۱. عددی بیش از حد بزرگ ۲. تقسیم بر صفر ۳. فرمول غلط ۴. عبارت غیر معتبر

۱۱- کدام نرم افزار کارهای مدیریت اطلاعات فردی و گروهی و پست الکترونیکی را انجام می دهد؟

۱. Power point ۲. Outlook ۳. Excel ۴. Access

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰ زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت، کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی ۱۱۱۵۰۰۷ - مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۳۱۸۲۵۹

۱۲- به صفحات کاری در نرم افزار اکسل چه گفته می شود؟

۱. برگه نمایشی ۲. کاربرگ ۳. اسلاید ۴. کلیپ

۱۳- کدام گزینه باعث ادغام شدن خانه های جدول می شود؟

۱. Insert ۲. Line ۳. Split ۴. Merge

۱۴- کدام کلید ترکیبی برای دستیابی به منوی فونت بکار می رود؟

۱. CTRL+F ۲. CTRL+D ۳. ALT+F ۴. ALT+D

۱۵- در یک آدرس پست الکترونیکی وجود کدام کاراکتر الزامی است؟

۱. - ۲. \$ ۳. & ۴. @

۱۶- برای اضافه کردن یک ستون به یک جدول در WORD از کدام گزینه استفاده می گردد؟

۱. INSERT ۲. SELECT ۳. TABLE PROPERTIES ۴. DRAW TABLE

۱۷- برای مشخص کردن آدرس مطلق در اکسل از کدام علامت استفاده می شود؟

۱. \$ ۲. @ ۳. # ۴. &

۱۸- برای چاپ سند بصورت افقی در word از کدام گزینه استفاده می شود؟

۱. PORTRATE ۲. LANDSCAPE ۳. FRONT TO BACK ۴. BACK TO FRONT

۱۹- در نرم افزار WORD برای ذخیره کردن تغییرات یک فایل موجود، روی مکان دیگری از هارد دیسک از کدام گزینه استفاده می شود؟

۱. SAVE ۲. SAVE AS ۳. NEW ۴. OPEN

۲۰- برای لغو آخرین عمل UNDO از کدام دکمه استفاده می شود؟

۱. UNDO ۲. REDO ۳. BACK ۴. ESC

۲۱- برای تغییر مکان نما به A1 در اکسل از کدام کلیدهای ترکیبی استفاده می گردد؟

۱. HOME ۲. PAGE UP ۳. CTRL+HOME ۴. CTRL+ PAGE UP

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰ زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت، کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی ۱۱۵۰۰۷ - مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۳۱۸۲۵۹

۲۲- عملکرد توان در اکسل کدام است؟

۱. % ۲. & ۳. x ۴. ^

۲۳- کدام گزینه در محیط WORD درست است؟

۱. می توان یک دستور خاص را UNDO و لغو کرد. ۲. می توان یک دستور خاص را REDO کرد. ۳. UNDO و REDO به هر تعداد مجاز می باشند. ۴. REDO به تعداد دفعات UNDO قابل انجام است.

۲۴- طراحی سیستم های بودجه ای و تحلیل های آماری از کاربردهای کدام نرم افزار است؟

۱. POWER POINT ۲. EXCEL ۳. ACCESS ۴. FOX PRO

۲۵- کدام سایت برای خرید و جستجوی کتاب استفاده می شود؟

۱. Ebay ۲. Amazon ۳. Blogger ۴. google

۲۶- تابع اجرای شرط در اکسل چیست؟

۱. TRUE ۲. IF ۳. CONDITION ۴. COUNTA

۲۷- برای تغییر صفحه خانگی در مرورگر IE از کدام منو استفاده می شود؟

۱. FAVORITES ۲. HISTORY ۳. INTERNET OPTIONS ۴. TEMPORARY

۲۸- پسوند فایل های ایجاد شده در اکسل چه می باشد؟

۱. DOC ۲. BMP ۳. HTM ۴. XLS

۲۹- کدام کلید ترکیبی در WORD اندازه قلم را یک واحد افزایش می دهد؟

۱. Ctrl + U ۲. Ctrl + ] ۳. Ctrl + B ۴. Ctrl + [

۳۰- از طریق کدام گزینه می توان متنی را بصورت بالانویس تبدیل نمود؟

۱. SUBSCRIPT ۲. SUPERScript ۳. FORMAT ۴. SHADOW