

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

عنوان درس: مباحث ویژه در مدیریت دولتی

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۳۱۸۰۴۳

۱- زمانی که قضیه نگار بصورت یکی از کارکنان سازمان در سازمان حضور می یابد، بدون اینکه دیگران از نیت او اطلاعی داشته باشند، از چه شیوه جمع آوری اطلاعات استفاده شده است؟

- ۰۱ مشاهده مستقیم
۰۲ مشاهده غیرمستقیم
۰۳ مشاهده ترکیبی
۰۴ مصاحبه غیرمستقیم

۲- کدام یک از موارد زیر جزء مراحل ضروری تدوین قضیه است؟

- ۰۱ تعیین پیامدهای هر راه حل
۰۲ تجزیه و تحلیل راه حل
۰۳ جمع آوری اطلاعات درباره مشکل
۰۴ انتخاب مناسب ترین راه حل

۳- براساس کدام یک از انواع برنامه ریزی می توان برنامه ریزی احتیاجات نیروی انسانی را آغاز نمود؟

- ۰۱ تولید در سازمان
۰۲ برنامه ریزی کلی سازمان
۰۳ برنامه ریزی جزئی در سازمان
۰۴ تأمین نیروی انسانی

۴- توسعه و رشد توانایی های بالقوه افراد و آموزش آنها برای قبول مسئولیت بیشتر، هدف کدام یک از انواع برنامه ریزی است؟

- ۰۱ برنامه ریزی آموزشی
۰۲ برنامه ریزی خدمتی
۰۳ برنامه ریزی کل سازمان
۰۴ برنامه ریزی واحد اداری

۵- هدف از خودکنترلی چیست؟

- ۰۱ ایجاد حالتی در فرد که او را به انجام صحیح وظایفش متمایل سازد
۰۲ ایجاد شرایطی که نیاز به کنترل شدید دارد
۰۳ ایجاد شرایط اطمینان کاری و تقویت روحیه افراد
۰۴ ایجاد حالتی در سازمان که افراد یکدیگر را کنترل کنند

۶- براساس مدل مارچ و سایمون، نتایج پیش بینی شده و پیش بینی نشده کنترل، چه تغییری در سازمان ایجاد می کند؟

- ۰۱ عدم تغییر در بوروکراسی
۰۲ کاهش بوروکراسی
۰۳ کاهش ضابطه های کنترلی
۰۴ توسعه بوروکراسی

۷- براساس پژوهش های هارولد لویت، ارتباطات دوجانبه با کدام یک از سبک های مدیریتی انطباق دارد؟

۱. مدیریت دموکراتیک
۲. مدیریت متقاعدکننده
۳. مدیریت استبدادی
۴. مدیریت ارشادی

۸- چهار عامل موثر در ایجاد ارتباط عبارتند از:

۱. فرستنده پیام، گیرنده پیام، پارازیت، مجرای ارتباطی
۲. فرستنده پیام، گیرنده پیام، مجرای ارتباطی، نمادهای ارتباطی
۳. مجرای ارتباطی، نمادهای ارتباطی، اصوات، نمادهای کلامی
۴. گیرنده پیام، پارازیت، مجرای ارتباطی، نمادهای ارتباطی

۹- چرا ارتباط دوطرفه، صحیح تر و معتبرتر است؟

۱. امکان جرح و تعدیل وجود دارد
۲. داشتن حق مساوی طرفین جهت تبادل نظر
۳. انتقال مفهوم موردنظر به دریافت کننده
۴. چون اطلاعات با سرعت مبادله می شوند
- ۱۰- حالتی که از وجود هدفهای ناسازگار و آشتی ناپذیر در برابر فرد بروز می کند چه نام دارد؟
۱. تنش
۲. تعارض
۳. تضاد
۴. تفاوت

۱۱- چنانچه فرد بخواهد از دو هدف نامطلوب پرهیز کند ولی احتراز و دوری از هر دو هدف میسر نباشد، دچار کدامیک از انواع تعارض گردیده:

۱. تعارض اجتناب-اجتناب
۲. تعارض اجتناب-نیل
۳. تعارض نیل - نیل
۴. تعارض نیل - اجتناب

۱۲- ایجاد حالتی در فرد که ضمن آن انتظارات متفاوت و متعارض موجبات تنش را فراهم می سازد؟

۱. تعارض نیل- نیل
۲. تعارض در نقش
۳. تعارض فردی
۴. تعارض اجتناب- اجتناب

۱۳- برای کاهش مهاجرت روستاییان به شهرها کدامیک از راه حل های زیر منطقی است؟

۱. ایجاد مشاغل اداری در روستاها
۲. محدود نمودن مشاغل سنتی
۳. ایجاد واحدهای تولیدی تبدیلی
۴. تقویت زندگی مدرن

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

عنوان درس: مباحث ویژه در مدیریت دولتی

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۰۴۳

سری سوال: ۱ یک



۱۴- کدام یک از موارد زیر از عوامل مهاجرت ناخواسته روستائیان به شهرها است؟

۰۱. عدم وجود امکانات رفاهی مناسب
۰۲. خشکسالی و کمبود منابع آبی
۰۳. درآمد ناکافی
۰۴. عدم امکان اشتغال در کارهای جایگزین

۱۵- براساس اصول مطرح شده در تئوری سیکل زندگی، سبک مناسب برای مهندسين و مکانيسين ها به ترتيب عبارتست از:

۰۱. تفویضی - مشارکتی
۰۲. مشارکتی - تفویضی
۰۳. مشارکتی - آمرانه
۰۴. متقاعدکننده - تفویضی
۱۶- زمانی که اعضای سازمان کاملاً نابالغ به شمار می آیند، سبک رهبری مناسب کدام است؟
۰۱. مشارکتی
۰۲. تفویضی
۰۳. آمرانه
۰۴. متقاعدکننده

۱۷- کدامیک از گزینه های زیر، پیام اصلی تئوری دو جنبه ای انسان (X,Y) است؟

۰۱. افراد همواره جنبه مثبت از خود بروز می دهند
۰۲. افراد همواره جنبه منفی از خود بروز می دهند
۰۳. افراد هم می توانند جنبه منفی و هم جنبه مثبت بروز دهند
۰۴. افراد را باید به دو گروه مثبت و منفی طبقه بندی کرد

۱۸- مدیران سطوح سرپرستی بیشتر از کدام سبک مدیریتی استفاده می کنند؟

۰۱. چهار سبک
۰۲. آمرانه
۰۳. مشارکتی
۰۴. تفویضی

۱۹- کدام یک از مدیران زیر بسیار محافظه کار بوده و بیشتر حرف می زنند تا عمل؟

۰۱. مدیران اجرائی
۰۲. مدیران گذشته نگر
۰۳. مدیران آینده نگر
۰۴. مدیران حال نگر

۲۰- در کدام نگرش افراد معتقدند که نه تنها قادرند قسمت اعظمی از آینده را کنترل کنند، بلکه می توانند اثرات آن ها را تحت کنترل در آورند؟

۰۱. آینده نگر
۰۲. آینده ساز
۰۳. ایجابی
۰۴. اقتضایی

۲۱- در جامعه امروز ما، راه مؤثر برای ایجاد و قبول تغییر کدام گزینه است؟

۰۱. توجه به اعتقادات مذهبی
۰۲. توجه به تغییرات در جهان
۰۳. صدور بخشنامه های اداری
۰۴. رفتارهای سیاسی

۲۲- به عقیده راجرز و شومیکر، اولین مرحله در پذیراندن یک پدیده نو کدام است؟

۱. تصمیم گیری ۲. تثبیت ۳. تعلیم ۴. تشویق

۲۳- در برنامه ریزی جامع انتخاب هدف های صحیح، ما را به کدام یک از موارد زیر می رساند؟

۱. کارایی ۲. اثربخشی ۳. بهره وری ۴. تقسیم کار

۲۴- کدام برنامه ریزی به مدیر کمک می کند تا تصویر روشنی از سازمان و هدف های آن بدست دهد؟

۱. برنامه ریزی استراتژیک ۲. برنامه ریزی اقتضایی
۳. برنامه ریزی هدف مدار ۴. برنامه ریزی عملیاتی

۲۵- آثار مثبت سازمان های غیر رسمی کدام است؟

۱. رضامندی اجتماعی ۲. ساخت مشخص ۳. شایعه پراکنی ۴. ارتباطات مخفی

۲۶- در کدامیک از حالات هنجارها و استانداردها سازمان های رسمی و غیر رسمی همراه و همدلند؟

۱. چراغ قرمز ۲. چراغ زرد ۳. چراغ سفید ۴. چراغ سبز

۲۷- اجرای طرح کارآنه در سازمان ها افزایش کدام عامل را به دنبال خواهد داشت؟

۱. افزایش کارایی ۲. افزایش ایمنی ۳. افزایش بهره وری ۴. افزایش اثربخشی

۲۸- کدام مورد، جوامع در حال صنعتی شدن را با افزایش سوانح در محل کار مواجه می سازد؟

۱. نبود وسایل ایمنی ۲. استاندارد نبودن ماشین آلات
۳. پراکندگی ماشین آلات ۴. تقسیم کار بیش از حد

۲۹- کدام گزینه اهداف مشارکت کارکنان را بدرستی بیان می کند؟

۱. روانی، سیاسی و فرهنگی ۲. اقتصادی، اجتماعی و روانی
۳. اقتصادی، فرهنگی و اجتماعی ۴. سیاسی، اجتماعی و اقتصادی

۳۰- این سوال که ((چه نوع سیستم پاداش در سازمان وجود دارد؟)) به کدام دسته از عوامل موثر در تجزیه و تحلیل قضا یا تعلق دارد؟

۱. چگونگی برنامه ریزی ۲. جنبه های انگیزشی
۳. سازماندهی تشکیلات ۴. نظارت و کنترل