

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

سری سوال: یک ۱

**عنوان درس:** سازمان مدیریت در آموزش و پرورش، سازمان و مدیریت در آموزش و پرورش، مدیریت آموزشی، مدیریت عمومی، مقدمات مدیریت  
**رشته تحصیلی/کد درس:** آموزش علوم تجربی ۱۱۲۱۹۰ - ، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۲۱ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش  
- ، و پرورش پیش دبستانی و دبستانی ۱۲۱۱۰۶۰ - ، تربیت بدنی و علوم ورزشی ۱۲۱۱۲۶۷ - ، آموزش و پرورش ابتدایی ۱۲۱۱۳۱۵  
- ، آموزش حرفه و فن ۱۲۱۱۳۳۰ - ، امور تربیتی ۱۲۱۱۴۰۳ - ، آموزش ریاضی ۱۲۱۱۴۲۸ - ، آموزش دینی- عربی ۱۲۲۰۴۹۶  
آموزش زبان انگلیسی ۱۲۲۵۱۰۲

۱- "هماهنگی معقول تعدادی از افراد که برای تحقق هدف یا منظور مشترکی، از طریق تقسیم وظایف و برقراری روابط منظم و منطقی به طور مستمر فعالیت می کنند ، به کدام یک از موارد زیر اشاره دارد؟

- ۰۱ سازماندهی      ۰۲ مدیریت      ۰۳ سازمان      ۰۴ جامعه سازمانی

۲- کدام یک از موارد زیر، به منزله تدابیر و وسایلی هستند که برای رفع نیازهای اساسی جامعه به وجود می آیند؟

- ۰۱ سازمان های رسمی      ۰۲ مدیریت و رهبری سازمان  
۰۳ رفتار سازمانی      ۰۴ روابط انسانی در سازمان ها

۳- کدام یک از گزینه های ذیل، جزو سازمان های رفاه عمومی محسوب نمی شود؟

- ۰۱ بنگاه های مددکاری اجتماعی      ۰۲ مدارس دولتی  
۰۳ سازمان آتش نشانی      ۰۴ سازمان های تحقیقاتی

۴- در تجزیه فراگرد مدیریت، پاسخ به کدام یک از سؤال های زیر، خط مشی ها و رویه های حاکم بر عملیات را آشکار می سازد؟

- ۰۱ کار چگونه تقسیم خواهد شد؟      ۰۲ کار چگونه انجام داده خواهد شد؟  
۰۳ چه باید کرد؟      ۰۴ کار با چه وسایلی انجام داده خواهد شد؟

۵- در مرحله دوم فراگرد تصمیم گیری یعنی مرحله دستیابی به راه حل ها یا شیوه های عمل، رعایت کدام یک از موارد زیر ضرورت می یابد؟

- ۰۱ فعالیتهای ارزشیابی و گزینش      ۰۲ برخورداری از چهارچوب نظری معتبر  
۰۳ وحدت بخشیدن به کوششها و فعالیتهای      ۰۴ اصل فرضیه های چندگانه

۶- مهمترین محدودیت در تصمیم گیری، ناشی از چیست؟

- ۰۱ عدم توانمندی ذهنی و عملیاتی      ۰۲ بی توجهی به فعالیتهای تعریف و تشخیص مشکل  
۰۳ عدم اطلاع و آگاهی از جزئیات برنامه      ۰۴ ناتوانی در کسب اطلاعات و استفاده از آن

۷- کدام یک از رهنمودهای اتخاذ تصمیمات معمول سازمانی، الگوهای رفتاری ویژه ای را مشخص می کنند و هیچگونه تبعیض یا چون و چرایی را جایز نمی شمارند؟

- ۰۱ رویه ها      ۰۲ خط مشی ها      ۰۳ مقررات      ۰۴ استانداردها

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

**عنوان درس:** سازمان مدیریت در آموزش و پرورش، سازمان و مدیریت در آموزش و پرورش، مدیریت آموزشی، مدیریت عمومی، مقدمات مدیریت  
**رشته تحصیلی/کد درس:** آموزش علوم تجربی ۱۱۲۱۹۰ - ، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۲۱ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی ۱۲۱۱۰۶۰ - ، تربیت بدنی و علوم ورزشی ۱۲۱۱۲۶۷ - ، آموزش و پرورش ابتدایی ۱۲۱۱۳۱۵ - ، آموزش حرفه و فن ۱۲۱۱۳۳۰ - ، امور تربیتی ۱۲۱۱۴۰۳ - ، آموزش ریاضی ۱۲۱۱۴۲۸ - ، آموزش دینی - عربی ۱۲۲۰۴۹۶ - ، آموزش زبان انگلیسی ۱۲۲۵۱۰۲

۸- کدام یک از گزینه های زیر، درباره هدفهای لفظی درست است؟

۱. نتایجی که رفتار، عملاً در جهت آنها هدایت می شود، هدفهای لفظی را تشکیل می دهند.
۲. رفتار، همیشه در جهت هدفهای لفظی هدایت می شود.
۳. عبارات و اظهاراتی که چپستی هدفها را بیان می کنند، هدفهای لفظی نامیده می شوند.
۴. در سازمان ها، هدفهای لفظی همیشه وجود دارند.

۹- توجه به عوامل چهارگانه کمیت، کیفیت، زمان و هزینه به کدام یک از ملاک های تعیین هدف ها اشاره دارد؟

۱. هدف ها باید تحقق پذیر باشند.
۲. هدف ها باید سنجش پذیر باشند.
۳. هدف ها باید پذیرفتنی باشند.
۴. هدف ها باید همخوانی و توافق داشته باشند.

۱۰- کدام یک از موارد زیر، در باره پیش نگری درست نیست؟

۱. پیش نگری گاهی مترادف برنامه ریزی تلقی می شود.
۲. پیش نگری یعنی پیش بینی و برآورد شرایط و رویدادهای آینده که این شرایط معمولاً خارج از کنترل مدیران است.
۳. پیش نگری بخشی از فراگرد برنامه ریزی است.
۴. پیش نگری به عنوان فن برنامه ریزی همیشه در امر برنامه ریزی مدیریت مورد استفاده قرار می گیرد.

۱۱- در کدام یک از انواع برنامه، فرض بر این است که اهداف معلوم شده و از این رو طرق نیل به اهداف مورد توجه قرار می گیرند؟

۱. برنامه عملیاتی
۲. برنامه راهبردی
۳. برنامه استاندارد
۴. برنامه استراتژیک

۱۲- رایج ترین روش گروه بندی فعالیتها در سازمان، بر حسب کدام یک از موارد ذیل صورت می پذیرد؟

۱. تعداد افراد
۲. کارکردها
۳. زمان
۴. ارباب رجوع

۱۳- طبق نظر فایول، برای سرپرست تولید که وظایف نسبتاً ساده ای را نظارت می کند، نظارت حیطة ای شامل چند کارگر زیردست، امکان پذیر می باشد؟

۱. ۲۰ تا ۳۰ نفر
۲. ۱۰ تا ۴۰ نفر
۳. ۵ تا ۵۰ نفر
۴. ۱۰ تا ۱۰۰ نفر

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: سازمان مدیریت در آموزش و پرورش، سازمان و مدیریت در آموزش و پرورش، مدیریت آموزشی، مدیریت عملیات، مقدمات مدیریت  
رشته تحصیلی/کد درس: آموزش علوم تجربی ۱۱۱۲۱۹۰ - ، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۲۱ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی ۱۲۱۱۰۶۰ - ، تربیت بدنی و علوم ورزشی ۱۲۱۱۲۶۷ - ، آموزش و پرورش ابتدایی ۱۲۱۱۳۱۵ - ، آموزش حرفه و فن ۱۲۱۱۳۳۰ - ، امور تربیتی ۱۲۱۱۴۰۳ - ، آموزش ریاضی ۱۲۱۱۴۲۸ - ، آموزش دینی - عربی ۱۲۲۰۴۹۶ - ، آموزش زبان انگلیسی ۱۲۲۵۱۰۲

۱۴- کدام یک از گزینه های زیر، مبین ثبات عملیات در تعیین حیطه نظارت مؤثر می باشد؟

۱. جا به جایی و نقل و انتقال زیاد کارکنان تحت سرپرستی، نظارت مؤثر را مشکل تر می سازد.
۲. افراد زیردست هر چه قابلیت و توانایی و تجربه بیشتری داشته باشند، نظارت بر کار آنان به همان اندازه آسان تر است.
۳. برای مدیری که وظایف یا فعالیتهای مختلفی سرپرستی می کند، حیطه نظارت باید کوچکتر باشد.
۴. مدیر هر چقدر بتواند فرصت بیشتری به وظیفه نظارت اختصاص دهد، حیطه نظارت او می تواند به همان اندازه وسیع تر باشد.

۱۵- کدام اندیشمند ذیل، سازمان را به صورت نظام همکاری تلقی می کند که در آن همه اعضای سازمان سهمیم هستند؟

۱. وبر
۲. سایمون
۳. بارنارد
۴. فایول

۱۶- کدام یک از فعالیت های سازمانی ذیل، به احتمال زیاد، به صورت متمرکز اداره می شوند؟

۱. امور پرسنلی
۲. امور اداری
۳. امور عملیاتی
۴. امور مالی

۱۷- کدام یک از انواع اختیار، جنبه مشورتی دارد و به توصیه و مشورت دهی به واحدهای صف محدود می باشد؟

۱. اختیار صف
۲. اختیار تخصصی
۳. اختیار ستاد
۴. اختیار کارکرد

۱۸- کدام یک از گزینه های زیر، معمولاً در ترسیم نمودارها مورد توجه قرار نمی گیرد؟

۱. تقسیم کار
۲. ارباب رجوع
۳. سطوح یا رده های مدیریت
۴. گروه بندی کار

۱۹- کدام قدرت مدیر، زمینه استفاده از سایر انواع قدرت در چهارچوب روابط سلسله مراتبی را فراهم می سازد؟

۱. قدرت قانونی
۲. قدرت تخصصی
۳. قدرت شخصیتی
۴. قدرت ناشی از پاداش

۲۰- کدام گزینه زیر، در باره سرپرستان درست نیست؟

۱. مدیرانی هستند که مسئولیت هدایت کار و فعالیت کارکنان عملیاتی را بر عهده دارند.
۲. باید در ارتباط با کاری که سرپرستی می کنند، تخصص و مهارت فنی داشته باشند.
۳. میان زیردستان و مدیران سطوح بالاتر، نقش رابط را ایفا می کنند.
۴. غالباً با کارکنان اداری نظیر مدیران دواير، اعضای ستادی و منشی ها سرو کار دارند.

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

**عنوان درس:** سازمان مدیریت در آموزش و پرورش، سازمان و مدیریت در آموزش و پرورش، مدیریت آموزشی، مدیریت عمومی، مقدمات مدیریت  
**رشته تحصیلی/کد درس:** آموزش علوم تجربی ۱۱۱۲۱۹۰ - ، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۲۱ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی ۱۲۱۱۰۶۰ - ، تربیت بدنی و علوم ورزشی ۱۲۱۱۲۶۷ - ، آموزش و پرورش ابتدایی ۱۲۱۱۳۱۵ - ، آموزش حرفه و فن ۱۲۱۱۳۳۰ - ، امور تربیتی ۱۲۱۱۴۰۳ - ، آموزش ریاضی ۱۲۱۱۴۲۸ - ، آموزش دینی - عربی ۱۲۲۰۴۹۶ - ، آموزش زبان انگلیسی ۱۲۲۵۱۰۲

۲۱- کدام یک از موارد زیر، از جمله روش های کنترل بازخورد در سازمان ها محسوب نمی شود؟

۱. خط مشی های سازمانی
۲. بودجه
۳. هزینه های استاندارد
۴. ترازنامه های مالی

۲۲- کدام گزینه زیر، درباره رسانه درست نیست؟

۱. وسیله انتقال پیام است.
۲. باید متناسب با پیام انتخاب شود.
۳. شکل پیام را مشخص می کند.
۴. محمل انتقال پیام به گیرنده است.

۲۳- کدام یک از موارد زیر، موجب کندی کارها و ضعف روحیه کارکنان و مانع نوآوری و ابتکار می شود؟

۱. جریان ارتباطی آزاد و مستقیم
۲. محدود کردن ارتباطات سازمانی به مجاری رسمی
۳. مبادله بی حد و حصر اطلاعات
۴. بازخورد ارتباطی غیرمستقیم و تدریجی

۲۴- در کدام یک از مکاتب مدیریت، تقسیم کار بر اساس تخصص موجب کارایی می شود؟

۱. مدیریت علمی
۲. بوروکراسی
۳. مدیریت اداری
۴. مکتب علم مدیریت

۲۵- کدام گزینه زیر، در باره نظام آموزش و پرورش درست نیست؟

۱. ساخت و ویژگی های نظام آموزش و پرورش، در جوامع و فرهنگ های مختلف، یکسان است.
۲. آموزش و پرورش، جریان جامعه پذیری یا اجتماعی کردن اعضای جدید جامعه است.
۳. نظام آموزشی، پدیده ای عمومی در جهان است.
۴. تقریباً در همه جوامع امروز، نظام آموزش و پرورش رسمی وجود دارد.

۲۶- اگر روحیه واپس گرایی بر فرهنگ جامعه حاکم باشد، اولویت های آموزش و پرورش به ترتیب بر کدام جنبه های زیر قرار می گیرد؟

۱. اخلاقی، فکری، فنی، شخصی
۲. فنی، شخصی، اخلاقی، فکری
۳. فکری، فنی، اخلاقی، شخصی
۴. اخلاقی، فنی، شخصی، فکری

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

**عنوان درس:** سازمان مدیریت در آموزش و پرورش، سازمان و مدیریت در آموزش و پرورش، مدیریت آموزشی، مقدمات مدیریت  
**رشته تحصیلی/کد درس:** آموزش علوم تجربی ۱۱۲۱۹۰ - ، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۲۱ - ، علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی ۱۲۱۱۰۶۰ - ، تربیت بدنی و علوم ورزشی ۱۲۱۱۲۶۷ - ، آموزش و پرورش ابتدایی ۱۲۱۱۳۱۵ - ، آموزش حرفه و فن ۱۲۱۱۳۳۰ - ، امور تربیتی ۱۲۱۱۴۰۳ - ، آموزش ریاضی ۱۲۱۱۴۲۸ - ، آموزش دینی - عربی ۱۲۲۰۴۹۶ - ، آموزش زبان انگلیسی ۱۲۲۵۱۰۲

۲۷- کدام یک از موارد زیر، از جمله مفروضات نظریه های جدید مدیریت، طبق نظر مورفت و همکارانش نیست؟

۱. رهبری منحصر به کسانی که در سلسله مراتب قدرت صاحب مقام و منصب بالا هستند، نیست.
۲. حسن روابط انسانی از لحاظ کار گروهی و رفع نیازهای فردی اعضای گروه ضرورت دارد.
۳. ارزشیابی یک مسئولیت گروهی است.
۴. وحدت هدف از طریق وظیفه شناسی و وفاداری نسبت به رهبر صاحب مقام ایجاد می شود.

۲۸- کدام یک از موارد ذیل، به سطح اداری وظایف و مسئولیت های سازمانی مربوط می شود؟

۱. حساسیت عمومی
۲. تربیت حرفه ای
۳. دشواری ارزشیابی
۴. نزدیکی روابط

۲۹- کدام گزینه زیر، هویت هر نظام آموزشی را مشخص می کند؟

۱. فرایند کنترل کیفیت فعالیت های آموزشی
۲. انطباق با توانایی ها، علائق و نیازهای دانش آموزان
۳. محتوای برنامه آموزشی و شیوه اجرای آن
۴. میزان نفوذ و توانایی رهبری مدیران آموزشی

۳۰- دوره های آموزش دانشگاهی در رشته های تخصصی، آشنایی با نگرش و روش های سیستمی و استفاده از یافته های مطالعات و تحقیقات راجع به سازمان ها، زمینه دستیابی به کدام یک از مهارت های مدیریت را فراهم می سازد؟

۱. مهارت ادراکی
۲. مهارت فنی
۳. مهارت اجتماعی
۴. مهارت انسانی